

**Tekst jednolity Statutu Stowarzyszenia „Dziedzictwo” św. Jana Sarkandra w Cieszynie
na dzień 16 grudnia 2019 r.**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

1. Stowarzyszenie "Dziedzictwo" Świętego Jana Sarkandra, zwane w dalszej części statutu Stowarzyszeniem, jest Stowarzyszeniem zarejestrowanym i z tego tytułu posiadającym osobowość prawną.
2. Stowarzyszenie to uważa się za spadkobiercę „Dziedzictwa Błogosławionego Jana Sarkandra Dla Ludu Polskiego Na Śląsku".

§2

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i innych państw, a siedzibą jest miasto Cieszyn.

§3

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw, Stowarzyszenie może zatrudnić pracowników, w tym swoich członków.

§4

1. Działalność Stowarzyszenia patronuje Biskup Ordynariusz Diecezji Bielsko-Żywieckiej, który jest zarazem honorowym członkiem Stowarzyszenia
2. Biskup Ordynariusz Diecezji Bielsko-Żywieckiej wyznacza Asystenta Kościelnego.
3. Biskup Ordynariusz Diecezji Bielsko-Żywieckiej ma prawo zgłaszania kandydatur do Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Polubownego.
4. Biskup Ordynariusz Diecezji Bielsko-Żywieckiej ma prawo zgłaszania wniosków o odwołanie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Polubownego.

Rozdziału II

Cele i środki działania

§5

1. Celem Stowarzyszenia jest szerzenie wiary, oświaty, kultury na gruncie katolickim, działalność charytatywna i gospodarcza.
2. Stowarzyszenie prowadzi działalność pożytku publicznego.

§6

Środkami do osiągnięcia celu są w szczególności:

1. Odczyty, referaty, pogadanki i wykłady religijne, oświatowe i naukowe.
2. Organizowanie rekolekcji rodzinnych, środowiskowych.
3. Zakładanie i prowadzenie:
 - a) Placówek wychowania przedszkolnego,
 - b) Szkół podstawowych,

- c) Liceów ogólnokształcących,
 - d) Liceów profilowanych;
 - e) Zasadniczych szkół zawodowych, techników,
 - f) Szkół policealnych,
 - g) Pozaszkolnych form edukacji.
4. Prowadzenie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym organizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży.
 5. Organizowanie i promowanie wolontariatu.
 6. Prowadzenie działalności charytatywnej, w tym udzielanie pomocy społecznej na rzecz rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.
 7. Działalność na rzecz integracji i reintegracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.
 8. Prowadzenie działalności w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
 9. Prowadzenie działalności wydawniczej, bibliotek i czytelní, organizowanie i wspomaganie organizowania przedstawień, występów chórów.
 10. Prowadzenie działalności wspierającej i upowszechniającej kulturę fizyczną, organizowanie i promowanie wydarzeń sportowych i rekreacyjnych.
 11. Organizowanie i prowadzenie działalności pielgrzymkowej, rekolekcyjnej, wczasowej i turystycznej.
 12. Organizowanie kursów, szkoleń i działalność doradcza.
 13. Prowadzenie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
 14. Współpraca z krajowymi i zagranicznymi instytucjami oraz organizacjami w zakresie realizacji celów statutowych.
 15. Prowadzenie działalności gospodarczej w celu gromadzenia środków materialnych do finansowania podstawowych celów Stowarzyszenia.

§7

1. Przedmiot przeważającej działalności przedsiębiorcy:
 - 1) DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACJI RELIGIJNYCH PKD 94.91.Z,
2. Przedmiot pozostałej działalności przedsiębiorcy
 - 1) DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA PKD 58
 - 2) DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDEJ NIESKLASYFIKOWANA PKD 94.99.Z.
3. Odpłatna działalność statutowa w ramach organizacji pożytku publicznego
 - 1) WYCHOWANIE PRZEDSZKOLNE PKD 85.10.Z,
 - 2) SZKOŁY PODSTAWOWE PKD 85.20.Z,
 - 3) (wykreślony)
 - 4) LICEA OGÓLNOKSZTAŁCACE PKD 85.31.B,
 - 5) (wykreślony)
 - 6) TECHNIKA PKD 85.32.A,
 - 7) ZASADNICZE SZKOŁY ZAWODOWE PKD 85.32.B,
 - 8) SZKOŁY POLICEALNE PKD 85.41.Z,
 - 9) NAUKA JEZYKÓW OBCYCH PKD 85.59.A,

10) POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKŁASYFIKOWANE PKD 85.59.B

11) POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZAJĘĆ SPORTOWYCH I REKREACYJNYCH PKD 85.51.Z,

4. Nieodpłatna działalność statutowa w ramach organizacji pożytku publicznego

1) POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI ARTYSTYCZNEJ PKD 85.52.Z

2) BADANIA NAUKOWE I PRACE ROZWOJOWE W DZIEDZINIE NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH PKD 72.20.Z

3) POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA DLA OSÓB W PODESZŁYM WIEKU I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH PKD 88.10.Z,

4) POZOSTAŁA POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA, GDZIE INDZIEJ NIESKŁASYFIKOWANA PKD 88.99.Z,

5) DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA EDUKACJĘ PKD 85.60.Z

6) DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA WYSTAWIANIE PRZEDSTAWIEN ARTYSTYCZNYCH PKD 90.02.Z

7) DZIAŁALNOŚĆ BIBLIOTEK PKD 91.01.A,

8) DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACJI RELIGIJNYCH PKD 94.91.Z,

9) DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDZIEJ NIESKŁASYFIKOWANA PKD 94.99.Z,

10) DZIAŁALNOŚĆ OBIEKTÓW KULTURALNYCH PKD 90.04.Z.

5. Cały dochód z działalności odpłatnej określonej w statucie oraz działalności gospodarczej służy realizacji celów statutowych

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§8

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. Zwyczajnych.
2. Wspierających.
3. Honorowych.

§9

1. Członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia mogą być osoby pełnoletnie, niezależnie od obywatelstwa i miejsca zamieszkania, mające zdolności do czynności prawnych.

2. O przyjęciu nowych członków do Stowarzyszenia decyduje Zarząd, na podstawie złożonych przez potencjalnych kandydatów pisemnych deklaracji przystąpienia do Stowarzyszenia oraz dwóch pisemnych rekomendacji dołączonych przez członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

3. Zarząd Stowarzyszenia przeprowadza rozmowę indywidualną z kandydatem, ocenia jego postawę oraz jego stosunek do Stowarzyszenia. Po dokonanej ocenie kandydata Zarząd Stowarzyszenia podejmuje uchwałę o przyjęciu lub uchwałę o odmowie przyjęcia kandydata, na członka zwyczajnego Stowarzyszenia.

§9a

Stowarzyszenie kieruje się konstytucyjnymi zasadami wolności sumienia i wyznania, w szczególności nie uzależnia swej działalności edukacyjnej, udzielania pomocy bądź

świadczeń edukacyjnych od deklaracji wyznaniowej osób, które chcą z nich korzystać, bądź których dzieci będą uczęszczać do placówek oświatowo-wychowawczych.

§10

Członkowie zwyczajni mają prawo:

1. Wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia.
2. Uczestniczyć w zebraniach Stowarzyszenia z głosem decydującym.
3. Korzystać z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia.
4. Otrzymać legitymację członkowską wg wzoru ustalonego przez Walne Zgromadzenie.

§11

Członkowie zwyczajni są zobowiązani:

1. Realizować i propagować cele Stowarzyszenia, oraz stosować się do postanowień statutu.
2. Brać czynny udział w życiu i działalności Stowarzyszenia.
3. Regularnie opłacać składki członkowskie.

§12

Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna lub prawną która zadeklaruje na rzecz Stowarzyszenia pomoc finansową lub rzeczową i zostanie przyjęta przez Zarząd.

§13

Członek wspierający - osoba prawna działa w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swego przedstawiciela.

§14

Członkowie wspierający mają wszystkie prawa członka zwyczajnego z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.

§15

Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba szczególnie zasłużona w realizacji celów Stowarzyszenia.

§16

Godność członka honorowego nadaje Walne Zgromadzenie na wniosek Zarządu.

§17

Członek honorowy ma wszystkie prawa członka zwyczajnego, a ponadto jest zwolniony z obowiązku płacenia składek członkowskich.

§18

Przynależność do Stowarzyszenia ustaje w razie:

1. Dobrowolnego ustąpienia ze Stowarzyszenia złożonego na piśmie.

2. Skreślenia z listy członków,
3. Likwidacji osoby prawnej - członka wspierającego Stowarzyszenie,
4. Utraty zdolności do czynności prawnych przez osobę fizyczną
5. Wykluczenie w wypadku działania na szkodę Stowarzyszenia
6. Śmierci członka Stowarzyszenia.

§19

Skreślenie z listy członków Stowarzyszenia o którym mowa w § 18 pkt. 2 może nastąpić w razie:

1. Uchylenia się od działania w sprawach Stowarzyszenia.
2. Zalegania w opłacaniu składek członkowskich przez okres przekraczający jeden rok.

§19 a

1. Składkę w wysokości ustalonej Uchwałą Zarządu Stowarzyszenia należy wnieść do dnia 31 marca za dany rok kalendarzowy.
2. Składkę członkowską można wpłacić:
 - 1) przelewem na konto bankowe Stowarzyszenia,
 - 2) w kasie Stowarzyszenia

§20

Od uchwały o wykluczeniu lub skreśleniu przysługuje członkom Stowarzyszenia prawo do odwołania się do Walnego Zgromadzenia w terminie jednego miesiąca od daty powiadomienia o wykluczeniu.

§20a

Zabrania się dokonywania następujących czynności:

1. Udzielania pożyczek lub zabezpieczeń zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, pracowników oraz osobom, z którymi członkowie lub pracownicy pozostają w związku małżeńskim, albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia włącznie, albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli; zwanymi dalej „osobami bliskimi”.
2. Przekazywanie majątku na rzecz członków Stowarzyszenia lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich; w szczególności, jeśli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
3. Wykorzystywania majątku na rzecz członków Stowarzyszenia lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich; chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia.
4. Zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

§21

1. Władzami Stowarzyszenia są:
- 1) Walne Zgromadzenie Członków.
 - 2) Zarząd.
 - 3) Komisja Rewizyjna.
 - 4) Sąd Polubowny.

§22

Kadencja wszystkich władz trwa pięć lat, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym.

§23

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia
2. Walne Zgromadzenie zwoływane jest co najmniej raz w roku w okresie wiosennym, z podaniem porządku dziennego, oraz ogłoszeniem terminu Zgromadzenia z czternastodniowym wyprzedzeniem, za pomocą listów poleconych.
3. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały:
 - 1) W obecności co najmniej połowy członków.
 - 2) W razie niepełnej połowy zwołuje się po pół godzinie następne zebranie i podejmuje prawomocne uchwały.
 - 3) Uchwały zapadają większością głosów.
 - 4) Uchwały w sprawie zmian statutu zapadają większością 2/3 głosów.

§24

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może odbywać się w każdym czasie z inicjatywy:

1. Zarządu.
2. Na wniosek Komisji Rewizyjnej.
3. Na pisemny wniosek co najmniej 1/3 członków Stowarzyszenia.

§25

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

1. Uchwalanie programu i głównych kierunków działalności Stowarzyszenia.
2. Rozpatrywanie sprawozdań Zarządu, Komisji Rewizyjnej.
3. Ocena działalności Stowarzyszenia i jego władz, a także rozpatrywanie wniosków Komisji Rewizyjnej o udzieleniu absolutorium ustępującemu Zarządowi.
4. Wybieranie władz Stowarzyszenia tj. Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Sądu Polubownego.
5. Uchwalanie zmian statutu, a także podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia.
6. Nadawanie na wniosek Zarządu godności członka honorowego.
7. Rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu w sprawie wykluczenia członka lub skreślenia.

§26

1. Zarząd jest najwyższą władzą Stowarzyszenia w okresie pomiędzy Walnymi Zgromadzeniami.
2. W skład Zarządu wchodzi od 3 do 6 członków wybieranych bezwzględną większością głosów Walnego Zgromadzenia.

3. Członkowie Zarządu pełnią swe funkcje społecznie. Mogą być również zatrudniani w Stowarzyszeniu.
4. Walne Zgromadzenie wybiera Prezesa Stowarzyszenia.
5. Walne Zgromadzenie wybiera pozostałych członków Zarządu. Zarząd na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie Zastępcę Prezesa i Sekretarza.
6. W umowach między Stowarzyszeniem a Członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków.
7. Zarząd może dołączyć do swojego składu nowych członków na miejsce ustępujących w liczbie nie przekraczającej 1/3 ustalonego składu Zarządu. Dołączenie osób winno być zatwierdzone na najbliższym Walnym Zgromadzeniu członków Stowarzyszenia.
8. Członek Zarządu może być każdej chwili odwołany uchwałą Walnego Zgromadzenia podjętą bezwzględnie większością głosów.

§27

1. Do zadań Skarbnika należy:
 - 1.1 Nadzór nad finansami i księgowością Stowarzyszenia
 - 1.2 Pilnowanie dyscypliny finansowej organów Stowarzyszenia.
2. Skarbnik bierze udział w posiedzeniach Zarządu, bez prawa głosu.
3. Funkcję Skarbnika pełni osoba zatrudniona w Stowarzyszeniu .
4. Skarbnika powołuje Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały.

§28

1. Do podjęcia uchwały Zarządu wymagana jest zwykła większość głosów.
2. W razie równej ilości głosów członków Zarządu, decyduje – głos Prezesa Zarządu, a podczas jego nieobecności – głos Zastępcy Prezesa Zarządu, w razie natomiast ich niestawiennictwa – głos członka Zarządu z najdłuższym stażem członkowskim w Stowarzyszeniu.
3. Każde posiedzenie Zarządu odbywać się będzie po wcześniejszym zawiadomieniu członków Zarządu.

§29

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Każde posiedzenie Zarządu jest protokołowane.
3. Stowarzyszenie reprezentuje Zarząd. Do składania oświadczeń woli upoważnieni są Prezes Zarządu jednoosobowo lub dwaj członkowie Zarządu działający łącznie.
4. Zarząd może udzielać pełnomocnictw do reprezentowania Stowarzyszenia i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

§30

Do kompetencji Zarządu należy:

1. Kierowanie całokształtem Stowarzyszenia.
2. Uchwalanie planu finansowego Stowarzyszenia.
3. Podejmowanie uchwał w sprawie nabywania i zbywania majątku Stowarzyszenia.

4. Przyjmowanie darowizn i zapisów.
5. Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz.
6. Ustalanie składek członkowskich i wpisowego.
7. Podejmowanie uchwał o przyjmowaniu i skreśleniu lub wykluczeniu członków Stowarzyszenia.
8. Składanie sprawozdań z działalności Zarządu.
9. Uchwalenie regulaminów nie zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia.

§31

1. Komisja rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi trzech członków. Uchwały Komisji Rewizyjnej są podejmowane zwykłą większością głosów.
3. Komisja Rewizyjna na pierwszym posiedzeniu wybiera przewodniczącego.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami organu zarządzającego, ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
5. Członkami Komisji Rewizyjnej mogą być członkowie Stowarzyszenia, którzy nie byli skazani prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo z winy umyślnej.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Stowarzyszeniu zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższe niż określone w art. 8 pkt. 8 ustawy z dn. 03 marca 2000 r. „O wynagrodzeniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi.”

§32

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrolowanie co najmniej raz w roku działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej.
2. Wnioskowanie o udzieleniu absolutorium dla ustępującego Zarządu.

§33

1. Sąd Polubowny jest niezależnym organem Stowarzyszenia.
2. Sąd Polubowny składa się z członków, którzy orzekają zgodnie ze swoim sumieniem, oraz statutem Stowarzyszenia.
3. Sąd Polubowny składa się z trzech członków wybranych na Walnym Zgromadzeniu.
4. Uchwały Sądu Polubownego są podejmowane zwykłą większością głosów.

§34

Do kompetencji Sądu Polubownego należy rozpatrywanie i rozstrzyganie spraw członków Stowarzyszenia w zakresie sporów powstałych między członkami na tle praw i obowiązków wynikających z ich przynależności do Stowarzyszenia. Sąd Polubowny powinien załatwić sprawę do czternastu dni.

Rozdział V **Majątek Stowarzyszenia**

§35

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią:

- 1) Nieruchomości.
- 2) Ruchomości.
- 3) Fundusze.

2. Na fundusze Stowarzyszenia składają się:

- 1) Składki członkowskie.
- 2) Darowizny, zapisy, spadki, dotacje.
- 3) Dochody z działalności statutowej.
- 4) Dochody z ofiarności publicznej.
- 5) Dochody z działalności gospodarczej.

3. Decyzję o zaciąganiu zobowiązań majątkowych podejmuje Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały, zwykłą większością głosów. Oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wymagają kontrasygnaty skarbnika.

4. Do zbycia lub obciążenia nieruchomości przez Stowarzyszenie, wymagana jest pisemna zgoda Biskupa Ordynariusza Diecezji Bielsko-Żywieckiej, pod rygorem nieważności.

5. Do zbycia lub obciążenia ruchomości o wartości powyżej 10 000 zł, wymagana jest pisemna zgoda Biskupa Ordynariusza Diecezji Bielsko-Żywieckiej, pod rygorem nieważności.

6. Czynności prawne, które mogą skutkować pogorszeniem sytuacji majątkowej Stowarzyszenia, w szczególności zaciągnięcie kredytu, ustanowienie hipoteki, zastawu, udzielenie poręczenia wymagają pisemnej zgody Biskupa Ordynariusza Diecezji Bielsko-Żywieckiej, pod rygorem nieważności.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§36

W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia, cały majątek Stowarzyszenia przechodzi na własność Kurii Diecezji Bielsko-Żywieckiej.

Sporządził:

radca prawny

Tomasz Gondko